

Verslag van de vergadering van de Adviesraad Sociaal Domein(ASD) van de gemeente Aa en Hunze, gehouden op maandag 15 februari 2021 online via Microsoft Teams.

Aanwezig:
Voorzitter: dhr. M. Krijnsen
Secretaris: -
Leden van de ASD: mw. J. Aardema dhr. K. Groen, mw. A. Haveman, dhr. K. Heeres,
mw. H. v.d. Maas, mw. M. Oosting, mw. L. Stolker, mw. J. Veen,
dhr. J. Woudstra,
Ambtelijk secretaris: mw. S. de Groot
Namens gemeente: mw. J. Dekker (t/m punt 2)

Afwezig met kennisgeving: mw. M. Muntjewerff

1. Opening en vaststelling agenda.

De voorzitter heet iedereen welkom en opent de vergadering.

2. Zaken voor overleg met de beleidsadviseurs:

- a) Raads- en commissievergaderingen,
Er zijn tegenwoordig geen commissievergaderingen meer. De raadsvergaderingen zijn nu opiniërend en daarna vaststellend. In de raadsvergadering is de kadernotitie Koolmees unaniem vastgesteld. Er zijn complimenten gemaakt aan de adviesraad.
- b) Informatie en voorlichtingsbijeenkomsten m.b.t. het sociaal domein,
- c) Punten van de beleidsadviseur(s),
• Nadere informatie marktconsultatie hulpmiddelen
J. Dekker: Dit onderwerp wordt morgen in de werkgroep besproken. We hebben antwoorden vanuit de markt ontvangen en in NMD verband voorgelegd aan de bestuurders. We gaan verder met Groningen. We gaan het gelijktijdig op de markt zetten, alleen de financiering is iets anders. We willen de aanbieders, zoals lokale fietsmakers betrekken bij de marktconsultatie. Er wordt een adviesbureau ingeschakeld voor de kostprijs. We willen meerdere partijen contracteren. In het verleden was dit met één partij. Als er meer informatie is, kom ik erop terug in de werkgroep.
- d) Algemene vragen aan de beleidsadviseurs
• Inkomens vrijlating van WPDA
J. Dekker: De brief hebben we gehad, maar is naar de raad gegaan. Er is geen sprake van willekeur. Er zijn regels en uitvoeringsvoorschriften. Als WPDA er anders mee om wil gaan dan moeten ze het voorleggen aan de gemeenteraden. De brief ligt ter bespreking in de gemeenteraden en colleges. Het is algemene regels toepassen, maar we zitten meer in de geest van de wet. We moeten goed beargumenteren en onderbouwen en ook handelen in de geest van de wet.
• Sociaal domein in Regio Deal
Regiodeal gaat om concrete projecten. We delen financiering en kennis. Projecten die hier lopen zijn o.a. langer zelfstandig wonen en het gedachtengoed Positieve gezondheid, waar Impuls en Attenta aan mee doen. Hierbij ga je uit van de gedachte wat je nog wel kunt en niet naar wat je niet meer kunt. Ook doen we mee met Kansen voor kinderen. Hiervoor is een praktijkondersteuner aangesloten bij de praktijken in Gasselternijveen en Gieten. De regiodeal heeft eigen dynamiek.
K. Groen geeft aan dat dit ook meegenomen wordt in de Woonvisie. J. Dekker laat weten dat het elkaar ook moet raken.
M. Oosting heeft in een nieuwsbrief van Drenthe Gezond gelezen dat Aa en Hunze ook mee doet aan Gezond Gewicht. J. Dekker laat weten dat vanuit GGD Drenthe onderzoek wordt

gedaan en dat ze met name actief zijn geweest in Gieterveen tot het door Corona stil kwam te liggen. Dit staat los van de Regiodeal.

De werkgroepen gaan kijken naar de projecten die genoemd worden in de Regiodeal.

• Kaderbrieven 2022

De kaderbrieven zijn openbare stukken en komen bij de college- en raadsstukken. De adviesraad zou graag een signaal ontvangen als de stukken openbaar worden of de documenten ontvangen. J. Dekker geeft aan dat dit bij de betreffende medewerker ligt, maar ze geeft het door.

M. Oosting laat weten dat ze signalen hoort dat het contact met Attenta wat stroperig verloopt. Er wordt soms niet geïndiceerd, omdat er alleen huisbezoeken worden afgelegd bij crisis. Ze vraagt zich af hoe het gaat met de contacten met Attenta. J. Dekker geeft aan in nauw contact te staan met Attenta en dat de gemeente eind december besloten heeft extra formatie in te zetten. Er kwamen signalen van zwaardere problematiek en meer meldingen. Bij Attenta maken ze zelf de afweging. Het advies is thuiswerken en afwegen. Met een mondkapje is lastig. Het is geen ideale situatie, maar inwoners kunnen niet wachten op een indicatie. Ze neemt dit signaal mee.

e) Openstaande punten, voor zover aanwezig.

-

3. Bespreken en vaststellen notulen van de vergadering van 25 januari 2021.

Notulen worden met een paar tekstuele wijzigingen vastgesteld.

Actielijst wordt doorgenomen en bijgewerkt.

4. Ingekomen stukken:

- 25-01-21 Resultatenmatrix 2020 WMO-Jeugd NMDrenthe: ter kennisname
- 25-01-21 Bestuursrapportage eerste half jaar 2020 WPDA: ter bespreking in werkgroep Werk en Inkomen.
- 28-01-21 Reactie van het college op het advies van de ASD inzake de kadernota wet inburgering. (reeds vastgesteld in november 2020) V.k.a.
- 02-02-21 Nieuwsbrieven Impuls (VIP Vrijwilligers informatie Punt) ter kennisname
- 02-02-21 Nieuwsbrief Zorg& Innovatie 138 van Guus Schrijvers: ter kennisname
- 02-02-21 Nieuwsbrief Ieder(in) januari 2021: ter kennisname
- 02-02-21 Platform Pouwer en Zorginnovatie. Aankondiging Slimme Zorg en Innovatie Estafette (SZE) van 15 tot 19 februari. De sessie van 19-02 gaat over langer zelfstandig thuis wonen en nieuwe woonvormen voor ouderen.
- 02-02-21 Guus Schrijvers Academie. Aankondiging van het congres 'Het Relaxte Kind' op 11 juni 2021: wellicht interessant voor werkgroep Jeugd. Indien iemand belangstelling heeft moet er wel afgestemd worden i.v.m. de kosten.
- 02-02-21 Koepel Adviesraden Nieuwsflits "Handreiking eenzaamheid" Voorstel handreiking agenderen voor de ASD vergadering in maart. Te agenderen in de werkgroepen voor vergadering in maart.
- 02-02-21 Guus Schrijver, Nieuwsbrief Zorg en Innovatie nr. 139: ter kennisname
- 04-02-21 O2 Hulp bij schulden O2hulpbijschulden.nl Een pilotproject met flexibele schuldhulpverlening. Wellicht interessant voor werkgroep Werk en inkomen. Wordt geagendeerd.
- 04-02-21 Nieuwsbrief Sien en KansPlus 10de jaargang nr 1 in 2021, informatie over de ontwikkeling binnen de zorg voor mensen met een verstandelijke beperking. Ter kennisname
- 04-02-21 Van Arlene artikel via Blendle uit Vrij Nederland over "hoe de steunmaatregelen de ongelijkheid juist vergroten" Wellicht interessant voor werkgroep Werk en inkomen. Wordt nog naar alle leden gemaïld.
- 04-02-21 Van College B&W inzake verandering onafhankelijke client ondersteuning: ter bespreking in werkgroep WMO

5. Uitgaande stukken:

- 26-01-2021 Bericht van dhr. Groen gericht aan mw. Hinfelaar van Ruimtevolk inzake concept woonvisie, waarin de ASD aandacht vraagt voor de bouw van woningen voor starters. Wat er de vorige keer is besproken heeft K. Groen verwoordt in een mail.

6. Redactiecommissie: Voorstel concept tekst voor plaatsing in de Schakel

Het voorstel wordt besproken. Er wordt afgesproken dat de redactiecommissie dit bespreekt met de afdeling communicatie. De volgende vergadering komt het terug op de agenda.

7. Sollicitatiecommissie.

Morgen is er een gesprek met een kandidaat. Na afloop komt er per mail een terugkoppeling en kan het per mail instemming worden gebracht.

8. Werken in werkgroepen

De koepel adviesraden heeft een document opgesteld over het werken in werkgroepen. Dit document willen we graag bespreken ter vaststelling van onze eigen werkwijze.

Een aantal leden geeft aan herkenning en bevestiging te lezen in de handreiking. Het werken in werkgroepen is een goede en werkbare manier. Het sluit in grote lijnen aan bij wat we al doen. De rol van coördinator hebben we nog niet goed vorm gegeven. Dit is nog niet echt besproken. De leden die de eerste keer het voortouw in de werkgroep hebben genomen voelen het alsof ze het moeten blijven doen. De ASD discussieert over de taken van de coördinator en de mogelijkheden om taken te verdelen.

Er wordt afgesproken dat de werkgroepen dit bespreken en een coördinator benoemen. Ook kijkt elke werkgroep naar de taakverdeling binnen de werkgroep.

9. Informatie vanuit de Werkgroepen.

a) Algemeen t.a.v. de werkgroepen.

- Verslaglegging en rapportage.

De coördinator zorgt dat er een verslag komt. Er gaat een rapportage naar de hele adviesraad, zodat iedereen alle informatie krijgt. Het verslag hoeft niet persé gemaakt te worden door de coördinator.

- Voorbereiden gesprek met Impuls (uit elke werkgroep 1)

Impuls is uitgenodigd voor de vergadering in maart. M. Oosting, L. Stolker en A. Haveman bereiden het gesprek met Impuls voor. M. Oosting coördineert dit.

- Voorbereiden gesprek met wethouder Lambert

Elke werkgroep gaat dit agenderen, zodat dit in de volgende vergadering met de hele adviesraad besproken kan worden.

b) Jeugd

De werkgroep heeft donderdag een vergadering met beleidsambtenaren.

c) WMO

- Inkoop WMO

Staat op de agenda.

- Wijze van toekennen bijstandsuitkering

Hier heeft J. Dekker al toelichting op gegeven.

d) Werk, inkomen, armoede en schuldhulpverlening

- GKB schulden problematiek O2
- Protocol vaststellen inkomenscheck bij bijstandsaanvraag
- Kwartaalverslagen WPDA?
- Voorbereiden gesprek met WPDA

Binnen de werkgroep moet daar nog over gesproken worden. Er wordt overlegd over een datum.

- Krantenartikel inzake inkomensvrijlating (zie mail Meindert)

Dit is besproken met de beleidsmedewerker.

- Armoedepact/vroeg signalering

10. De lange termijn agenda (LTA)

De LTA wordt doorgenomen. De werkgroep jeugd kijkt naar de onderwerpen die er op zouden moeten staan.

11. Rondvraag en WVTTK

K. Heeres: Donderdag hebben we een bijeenkomst met werkgroep jeugd, maar nu komen er allerlei dingen bij uit deze vergadering. Het gaat wel lukken, maar met sommige dingen is het wel lastig. De voorzitter snapt de opmerking. Dit heeft te maken met dat we nog aan het zoeken zijn naar een goed werkbare structuur. J. Veen komt met het voorstel om een extra punt toe te voegen: Hoe zet je punten uit de vorige vergadering weg?

12. Sluiting

De voorzitter bedankt allen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 11.58 uur.

ACTIELIJST	
Acties actueel:	Wie:
Overleg redactiecommissie/medewerker communicatie	Ambtelijk secretaris (plannen)
Ledenlijst en werkgroepenlijst bijwerken	Ambtelijk secretaris
Acties standaard	Wie
Per kwartaal doorgeven declaratie-overzicht aan de penningmeester. (kosten deelname bijeenkomsten, reiskosten en andere declaraties).	Alle leden,
Voornemen bezoeken bijeenkomsten, mailen aan de secretaris.	Alle leden
Afhandeling mail/brieven aan inwoners in afstemming met de secretaris.	Alle leden
Ideeën/items voor publicaties doorgeven aan redactiecommissie (K.Heeres)	Alle leden
Inventarisatie vragen aan beleidsadviseur	Agendacommissie
Agenda Agendacommissie/AB opstellen	Agendacommissie
Coördineren bezoeken bijeenkomsten door leden ASD.	Voorzitter
Verzamelen en bijhouden financiële gegevens (leden)ASD	Penningmeester
Verslag van de vergadering.	Ambtelijk secretaris
Versturen agenda en vergaderstukken. (+ actuele LTA)	Ambtelijk secretaris
Aankondiging vergadering in De Schakel en op de website.	Ambtelijk secretaris
Agenda/verslag/adviezen op de website.	Ambtelijk secretaris
Wergroepen	Wie
Data werkgroep bijeenkomsten plannen	Alle werkgroepen
Woonvisie: brainstormen en voorstel maken	WMO
Nieuwe aanpak schulden gemeente Assen	Werk, inkomen, armoede en schuldhulpverlening
Evaluatie publiek vervoer rapport bestuderen en bespreken in vergadering	WMO
Vorbereiden gesprek met Impuls	M. Oosting, L. Stolker en A. Haveman
Vorbereiden gesprek met WPDA	Werk, inkomen, armoede en schuldhulpverlening
Nadenken over uniforme werkwijze, verslaglegging en rapportage (zie ook Informatie bij de Koepel). Handreiking bespreken en coördinator benoemen.	Alle werkgroepen
Bespreken training/verdieping en onderwerpen meenemen naar de vergadering van 22 maart	Alle werkgroepen
Agendapunten volgende vergadering(en)	
Punten beleidsadviseur, -vast punt LTA -vragen aan beleidsadviseur vooraf insturen	Elke vergadering
Plan redactiecommissie	22 maart
Overleg met Impuls	22 maart
Overleg met WPDA	Mei/juni
Overleg met de wethouder -o.a. werkerrein van de ASD	April
Organiseren (thema)bijeenkomst met college en gemeenteraad, hoe gaan we dit oppakken?	-
Jaarlijks terugkerende agendapunten:	Wanneer
Training/verdieping	maart
Rooster van aftreden	mei/juni
Begroting	oktober
Vergaderschema	november
Overleg met de wethouder	februari en november(in 2021 in april ipv februari)