

Verslag van de vergadering van de Adviesraad Sociaal Domein(ASD) van de gemeente Aa en Hunze, gehouden op maandag 27 januari 2020 in het gemeentehuis te Gieten.

Aanwezig:
Voorzitter: dhr. H. IJtsma
Leden van de ASD: dhr. K. Groen, dhr. K. Heeres, mw. H. v.d. Maas, dhr. R. Meinders, mw. M. Oosting, mw. L. Stolker, mw. J. Veen, dhr. J. Woudstra, mw. H. v.d. Maas (vanaf punt 3)
Ambtelijk secretaris: mw. I. Wilkens
Namens gemeente: mw. J. Dekker (t/m agendapunt 3)
Namens Attenta: mw. J. Otte, mw. M. Wezeman, mw. R. Boer (agendapunt 3)
Afwezig met kennisgeving: dhr. M. Krijnsen.

1. Opening en vaststellen van de agenda.

Er worden 3 ingekomen stukken toegevoegd bij agendapunt 6.
Op de agenda bij punt 2c wordt verwezen naar agendapunt 10, dit moet zijn agendapunt 6.
Met boven genoemde aanpassingen wordt de agenda vastgesteld.

2. Zaken voor het overleg met de beleidsadviseur(s) van de gemeente Aa en Hunze.

- a) *Raads- en commissievergaderingen en voorlichtingsbijeenkomsten m.b.t. het sociaal domein.*
- b) *Punten van de beleidsadviseur.*
Toelichting J. Dekker:
- Stand van zaken LTA/jaarplanning. In de bijeenkomst ASD/team Samenleving op 3 februari komen de speerpunten aan de orde.
- c) *Vragen aan de beleidsadviseur:*
Toelichting J Dekker:
- Vraag m.b.t. HH: mensen betalen abonnementstarief, mensen worden opnieuw geïndiceerd.
 - Agendapunt 6a: vertraging inkoopproces door rechtszaken.
 - Agendapunt 6f: via WPDA kan er gebruik gemaakt worden van de ombudsfunctionaris van de gemeente Tynaarlo
 - Agendapunt 6g: HMC, schrijvende gevallen worden door de gemeente(via Attenta) opgelost.
- d) *Openstaande punten.* Geen.

3. Gedachtenwisseling met de directeur van Attenta Mw. J Otte en 2 medewerkers.

De sociaal werkers vertellen over een gemiddelde werkdag, verdeling casussen, registratie, maatwerk, mensen op juiste spoor zetten. Uitgegaan wordt van de eigen kracht van mensen, de eerste vraag is altijd, wat heeft u nodig, vervolgens wordt er samen gekeken welke mogelijkheden er zijn, dus maatwerk geleverd.

Vervolgens wordt de vragenlijst behandeld, de vragen worden door J. Otte en J. Dekker beantwoord.

- 1) Wat is het effect van het uitstel van de aanbesteding en de daaraan gekoppelde verordening op het werk van Attenta en hoe gaat Attenta hiermee om?
J. Dekker: alles is uitgesteld, daarom nu keuze geforceerde contracten, specificatie wordt aan werkgroep gegeven. Attenta zal de mensen informeren.

- 2) Voor zover wij begrepen is ook bij Attenta iemand aangetrokken voor het preventiebeleid. Wat zijn de doelstellingen en waar richt Attenta zich met name op?
J. Otte: preventiemedewerker was voor 1 jaar, nu nog een jaar verlenging. Deze medewerker organiseert o.a. 'meet en greet' bijeenkomsten voor medewerkers zodat medewerkers weten waar ze terecht kunnen. Daarnaast is ze betrokken bij diverse projecten rondom preventie, armoedebeleid, signaleringsoverleggen enz. om een brug te slaan.
- 3) Van welke complementaire zorg wordt veel gebruik gemaakt vanuit Attenta? Of juist niet en wat is de visie van Attenta op complementaire zorg?
J. Otte: dit valt onder de zorgverzekering of WLZ, Attenta denkt wel mee als hierover vragen binnen komen.
- 4) Vanaf 1 januari 2020 is het abonnementen tarief definitief van kracht. Heeft de implementatie Wmo abonnementstarief 2020 nog consequenties voor de werkwijze van Attenta? Hoe zijn de eerste ervaringen. Hoe worden de cliënten (door de gemeente?) geïnformeerd?
J. Dekker: er is een toename van de AVS, de vraag is komt dit door het abonnementstarief of doordat mensen ouder worden en langer thuis wonen.
- 5) Er is in toenemende mate aandacht voor vroeg-signalering van o.a. problematische schulden. Heeft Attenta of is Attenta voornemen(s) om afspraken te maken met netwerk of samenwerkingspartners die daarbij een rol zouden kunnen vervullen. Wij denken daarbij aan de woningcorporaties, de huisartsen, de banken, het onderwijs, Impuls of bv de voedselbank. Hoe denkt Attenta vroeg-signalering te operationaliseren? Hoe wordt daarbij omgegaan met de wet op de privacy?
J. Otte: preventiemedewerker zit in diverse werkgroepen, o.a. armoedepact. Er zijn ook afspraken met de woningstichting. Zie ook vraag 2.
- 6) Attenta heeft op haar website onder het kopje 'nieuws' staan, "Gemeenten werken aan verbeterde dienstverlening voor hulpmiddelen WMO". Er is sinds 12 oktober veel gebeurd. Kunt U aangeven hoe vanuit het perspectief van Attenta nu de stand van zaken is rondom de verstrekking van hulpmiddelen. Overweegt Attenta, gezien de onrust rondom hulpmiddelen, de informatie op de website te updaten of een link te maken waarin inwoners de nieuwste informatie kunnen vinden?
J. Otte: er komt een nieuwe, verbeterde website. Hierop komt o.a. te staan waar men terecht kan met vragen rondom huishoudelijke hulp. De vindbaarheid en zoekfunctie wordt meegenomen.
- 7) Is de praktijkondersteuner Jeugd al werkzaam bij de huisartsen? Doen inmiddels alle huisartsen in Aa en Hunze mee?
J. Dekker: er zijn gesprekken met huisartsen, ze hebben geen PHO (Jeugd) omdat ze daar geen behoefte aan hebben. Er is in Gieten en Gasselternijveen wel een pilot met uitbreiding maatschappelijk werk binnen de huisartsenpraktijk, dit is vergelijkbaar met een PHO. O.a. Attenta/maatschappelijk werk Impuls zijn betrokken.
- 8) Eerder is gesproken over de mogelijkheid van een onafhankelijke cliëntondersteuning onder de aandacht te brengen bij de cliënten, bijvoorbeeld voorafgaand aan het keukentafelgesprek. Zijn daar inmiddels afspraken over gemaakt met de gemeente en is er ook een procedure opgesteld?
J. Otte: hier is zeker aandacht voor. Van te voren vragen we altijd of men weet dat men iemand bij het gesprek mag hebben, als men iemand heeft die men vertrouwd vindt men dit over het algemeen het prettigst, als men niemand heeft wordt altijd gewezen op onafhankelijke cliëntondersteuning. Ook via de website kunnen mensen informatie vinden over de onafhankelijke cliëntondersteuning.
- 9) Uiteraard zijn wij ook nieuwsgierig of er thans nog wachtlijsten en hoe lang de doorlooptijden zijn.
J. Otte, we hebben geen wachtlijst, het uitgangspunt is dat mensen z.s.m. worden teruggebeld, binnen 5 dagen, zo nodig wordt er vervolgens een afspraak gemaakt.
- 10) Wij hebben de gedachte dat cliënten Attenta beter weten te vinden, dan voorheen het geval was. Deelt u deze gedachte? Ziet u nog mogelijkheden tot verbetering.
J. Otte: het is stabiel in Aa en Hunze.

Aanvullende vragen voor J. Otte:

- M. Muntjewerff: wanneer moeten mensen naar Attenta en wanneer naar Impuls?
J. Otte: dit is lastig aan te geven, er wordt een folder ontwikkeld, hopelijk geeft dat wat meer duidelijkheid aan de mensen. Attenta onderzoekt vooral wat nodig is, Impuls gaat direct met mensen aan de slag. Mensen kunnen bij beide terecht, samen zorgen we ervoor dat mensen op de juiste plek komen.

4. Verslag vergadering ASD van 16 december 2019.

Het verslag is akkoord en wordt vastgesteld.

5. Informatie vanuit het DB en de overige leden van de Adviesraad.

a) *DB - voorstel licht gewijzigde aanpak.*

- Het DB wil meer met reminders gaan werken (bij input vragen wethouder werkte dit goed)
- De ambtelijk secretaris zal beknopter notuleren.
- Verzoek: als de leden van de ASD een vraag hebben t.b.v. agendapunt 2 overleg met de beleidsadviseur, graag dit van te voren mailen aan de secretaris(1 week voor de vergadering), zodat het al eerder uitgezet kan worden aan de beleidsadviseur zodat deze tijdens de vergadering ook een antwoord kan geven.
- Het werken met werkgroepen willen we verder ontwikkelen, daarom zal 'informatie vanuit de werkgroepen' een apart agendapunt worden. En daarnaast het verzoek aan de leden van de werkgroepen om de ASD op de hoogte te brengen/houden via de mail. Dit in de vergadering toelichten en andere leden kunnen de vragen die ze hebben dan stellen of input leveren. Met deze werkwijze worden alle leden gedurende het proces geïnformeerd en voorkomen we dat aan eind van proces pas alles komt. Wel wordt het volledige stuk aan eind besproken als er adviesaanvraag is.

Dit betekent dat er meer activiteiten van de leden wordt gevraagd. Maar het is de bedoeling om zo beter en efficiënter te werken.

b) *Voortgang werkgroep Armoedebeleid Aa en Hunze.*

- Er is een project met ervaringsdeskundigen, hierover wordt info gevraagd.
De werkgroep gaat in maart verder. Stukken m.b.t. integrale aanpak armoede en schuldhulpverlening heeft de ASD ontvangen(zie agendapunt 6k), dit komt a.s. donderdag 30-1 in de gemeenteraad.

c) *Voortgang werkgroep Functioneren en transparantie WPDA.*

- De werkgroep is bij elkaar geweest en gaat in maart verder

d) *Voortgang werkgroep verordening WMO/Jeugdhulp en nadere regels.*

- Al aantal keren bijeen geweest samen met J. Lemckert van de gemeente. Er zijn veel wettelijke regels zoals eigen bijdrage. De nadere regels zijn vooral regels waar Attenta verder mee moet werken. Er zitten een aantal oneerlijke dingen in o.a. met hoger en lager inkomen. In de nadere regels kan dan worden opgenomen dat laagste inkomens niet of minder hoeven te betalen. M.b.t. jeugd is het afhankelijk van wat de regering gaat doen. Er gaat veel i.s.m. ander gemeenten. De werkgroep is vooral ook bezig met helder en duidelijk formuleren.

e) *Voortgang redactiecommissie.*

- Gaan bezig.

6. Ingekomen stukken:

- a) een e-mail van de gemeente Aa en Hunze d.d. 19-12-19 inzake de inkoop WMO-Jeugdhulp NMD 2020 – uitspraken van rechtszaken. V.k.a. Is toegelicht bij agendapunt 2c.
- b) een brief van het college van B&W d.d.17-12-19 als antwoord op de door de Adviesraad geuite zorgen over de uitvoering van het kindpakket 2019. V.k.a.
- c) internet consultatie aanpassing participatiewet 20-12-2019. Vraag Mobility: hoe kijkt uw organisatie aan tegen het wetsvoorstel enz. Afsproken wordt om een reactie te sturen dat stukken zijn ontvangen, maar dat we er nu inhoudelijk niet op kunnen reageren.
- d) Mail d.d. 20-12-2019 van Mobility met conceptverslag ALV van 02-11-2019. V.k.a.
- e) Mail d.d. 20-12-2019 van Zorg Innovatie Forum en Denktank 60+ Noord, uitnodiging symposium "Oud je kunt het zo maar zijn". J. Veen gaat hier naar toe.
- f) Mail d.d. 20-12-2019 van Mobility; rapport van de ombudsman "klachten uit zicht, mensen uit beeld" o.a. de vraag of WPDA een klachtenfunctionaris heeft en of er aandacht is voor klachten. Zie agendapunt 2c. Het antwoord wordt gemaild aan Mobility.

- g) NMD- gemeenten, persbericht over het hulpmiddelen centrum. V.k.a. Is toegelicht bij agendapunt 2c.
- h) brief van het college van B&W d.d. 8-1-2020 inzake de benoeming van de nieuwe voorzitter en secretaris. V.k.a.
- i) uitnodiging van College B&W d.d. 13-1-2020 voor bijeenkomst op woensdag 29 januari bij Impuls in Gieten met als titel 'in gesprek met de gemeente'. K. Groen, M. Oosting en R. Meinders gaan hier naar toe.
- j) Brief van het college van B&W d.d. 22-1-2020, reactie op begroting ASD. V.k.a.
- k) Brief(en notitie) van het college van B&W d.d. 20-1-2020 m.b.t. integrale aanpak armoede en schuldhulpverlening met notitie 'Zelf weer aan het stuur'.
- l) Uitnodiging van de gemeente Aa en Hunze d.d. 24-1-2020 voor de 'training Werken met Netwerken'. J. Veen, M. Oosting en K. Groen geven zich op.

7. Uitgegangene stukken: geen.

8. Inventarisatie nevenfuncties leden ASD.

De voorzitter licht toe, het is belangrijk dat iedereen weet welke achtergronden meespelen. Er volgt een discussie. Besloten wordt om dit punt op te schorten.

9. Vacatures leden Adviesraad.

Het profiel wordt aangepast met de actuele gegevens. Besloten wordt om 1 vacature open te stellen. Conclusie: aanvulling vanuit hoek mensen met beperking(ervaringsdeskundigen/familie enz.) is gewenst. Dit wordt in de vacaturetekst meegenomen. De sollicitatiecommissie wordt samengesteld.

10. Voorbereiden gesprek wethouder voor vergadering van februari.

Het DB zal de vragen bundelen en vragenlijst opstellen.
 Voorstel DB betere spreiding over het jaar, bv. juni en november, daarnaast eenmaal overleg met DB.
 Er volgt een discussie over aantal keren overleg en overleg wethouder/DB.
 Besloten wordt om dit in het overleg met de wethouder te bespreken.

11a. Voorbereiding vergadering op locatie in maart, werkgroep?

Het is mogelijk om te vergaderen in het dorps huis in Gasselte. J. Veen en K. Heeres bereiden vergadering en activiteit voor.

11. Bijeenkomst met team Samenleving en ASD d.d. 03-02-2020.

De bijeenkomst is in De Spil in Gasselternijveen, het programma wordt deze week rondgestuurd. Afmelding: M. Oosting, H. v.d. Maas komt iets later.

12. Bijeenkomst ASD met gemeenteraad en college.

Hoe gaan we dit oppakken? Voorbereidingscommissie?
 Dit punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

13. Rondvraag.

H. v.d. Maas: de lokale inclusie agenda is aangenomen in de gemeenteraad, verschillende geluiden gehoord, hoe gaat het verder? H. IJtsma zit in werkgroep en heeft morgen een volgende bijeenkomst, informatie volgt.

14. Sluiting.

De voorzitter bedankt ieder voor z'n inbreng en sluit om 12.35 uur de vergadering.