

Verslag van de vergadering van de Adviesraad Sociaal Domein(ASD) van de gemeente Aa en Hunze, gehouden op maandag 27 september 2021 in het gemeentehuis te Gieten.

Aanwezig:
Voorzitter: dhr. M. Krijnsen
Leden van de ASD: dhr. K. Groen, mw. H. v.d. Maas, mw. L. Stolker, mw. J. Veen,
mw. H. v.d. Maas, mw. A. Haveman, mw. M. Muntjewerff
Ambtelijk secretaris: mw. M. de Munnik
Namens gemeente: mw. J. Dekker (t/m agendapunt 6), mw. H. Wiersema (voor
agendapunt 4)
mw. M. van Leeuwen (Pilot Goede Start t/m punt 2)
Namens Impology: dhr. M. Kroeze (Pilot Goede Start)
Afwezig met kennisgeving: dhr. K. Heeres, mw. M. Oosting

Kennismaken met Maureen de Munnik als plaatsvervanger van Sabine de Groot (hoe is het ermee?)

Goede start (een presentatie door M. van Leeuwen en M. Kroeze)

De eerste duizend dagen in het leven van een kind zijn heel bepalend voor de gezondheid en welzijn in zijn/haar verdere leven. Daarom krijgen gezinnen begeleiding bij het ontwikkelen van een gezonde leefstijl voor hun kind. Door dit te doen vanaf de start van de zwangerschap totdat het kind twee jaar is, kunnen gezondheidsproblemen voorkomen worden. De gezinnen krijgen deze hulp via Goede Start. Met Goede Start wordt beoogd om kwetsbare gezinnen eerder in beeld te hebben. Er moet meer samenhang gecreëerd worden binnen en tussen zorg, sociaal domein en informele zorg. Er is meer aandacht voor preventie en er moet worden voorkomen dat er veel zorg en overbehandeling is. 2022 is het laatste projectjaar. Er wordt onderzocht hoe dit project geborgd kan worden en wat daar voor nodig is. De adviesraad wordt nu al actief betrokken in dit project. De volgende keer zal er een concreter plan voorliggen met wat de kosten zijn en welke rol de adviesraad heeft, afgezien van de adviesrol.

1. Opening en vaststellen van de agenda.

I.v.m. de aanwezigheid van mw. J. Dekker en mw. M. van Leeuwen wordt de agenda ter plekke nog aangepast.

2. Zaken voor overleg met de beleidsadviseurs

Proces van het Gezondheidsbeleid (mw. H. Wiersema)

Nu eerst een kleine introductie, de invulling volgt op een latere vergadering.

Het beleid is een gemeentelijke doelstelling en acties die daarvoor nodig zijn met het gewenste resultaat. Er is een landelijke nota, wettelijke plicht en het gemeentelijk beleid dat binnen 2 jaar geactualiseerd wordt en geïntegreerd in beleidsstukken. (de landelijke beleidsnota 'Gezondheid breed op de Agenda', Gezondheidsbeleid Aa en Hunze: 'Gezonde mensen, (in een) gezonde samenleving' 2017 – 2020 + bijhorend activiteitschema volgen per mail)

De vraag is hoe de adviesraad betrokken wil worden? Bijvoorbeeld kan deze acties opstellen en een prioritering maken.

Het project goede start zou hierin ook mee genomen. In januari komt het gezondheidsbeleid in de raadsvergadering en eind februari volgt het vaststellen.

De adviesraad wil graag meer informatie, een basisdocument; landelijk beleid en de huidige gezondheidsnota.

(dhr. M. Krijnsen: we zullen dit onderwerp agenderen voor de vergadering in oktober. (evt. nog een brainstormsessie))

De focus zou in elk geval op lokale gezondheidsthematiek moeten liggen.

Vragen aan de beleidsadviseur

- Armoedepact vroeg signalering (stand van zaken), wordt daarbij ook bekeken of huishoudens geen gebruik maken van een bijstandsuitkering, terwijl ze er wel recht op hebben? (zie ook rapport van de inspectie SZW)

Wanneer we in gesprek zijn met een inwoner en er blijkt dat iemand mogelijk recht heeft op een (aanvullende) bijstandsuitkering, wordt dit zeker ter sprake gebracht. Het doen van een eventuele aanvraag is altijd aan de inwoner zelf. Indien nodig, wordt de inwoner ondersteund bij de aanvraag.

- Hoe staat het met het geactualiseerde beleidsplan aanpak laaggeletterdheid. Krijgt de ASD het geactualiseerde beleidsplan en het aangepaste activiteitenplan allen ter inzage of wordt er ook een advies gevraagd?

In verband met ziekte wordt deze vraag schriftelijk beantwoord (vraag bij dhr. Bert M. uitgezet)

- Wat is de stand van zaken aangaande het taalonderwijs voor statushouders? Hoe wordt ingespeeld op het voornemen van verschillende onderwijs instellingen om te stoppen met het aanbieden van cursussen, omdat de financiering niet toereikend zou zijn?

Op 1 januari 2022 treedt de nieuwe Wet inburgering in werking. Met deze wet wordt de gemeente verantwoordelijk voor de regie op de uitvoering van de inburgering. Dat betekent onder meer dat de gemeente moet zorgen voor een passend aanbod aan voorzieningen. Een deel van die voorzieningen verzorgen we zelf, een deel besteden we uit aan derden. Het uitbestede deel bestaat uit (onderdelen van) de zogenaamde leerroutes: de volledige onderwijsroute en de taalcomponent van de routes B1- en de Z-route, oftewel de zelfredzaamheidsroute. De inhoud van die routes is beschreven in het beleidskader Nieuwe wet inburgering gemeente Aa en Hunze (heeft de adviesraad advies op gegeven). De onderwijsroute willen we samen met gemeenten in de arbeidsmarktregio Groningen inkopen. We doen niet mee aan de aanbesteding van de B1 en de Z-route in Groningen.

Situatie Aa en Hunze

Aa en Hunze is gezien de aantallen inburgeraars en de hoogte van de bedragen die daarmee gemoeid zijn, niet verplicht om de leerroutes in te kopen c.q. aan te besteden. Echter, omdat de onderwijsroute alleen door ROC's wordt aangeboden, is het verstandig om voor die route wel mee te doen in de aanbesteding. Als we dat niet doen dan moeten we zelf trajecten inkopen bij het ROC, hetgeen leidt tot minder onderhandelingsruimte en afhankelijkheid van de bereidwilligheid van de ROC's. Voor de B-1 en de Z-route geldt dit niet omdat er meerdere partijen zijn die dit onderwijs kunnen verzorgen en die wellicht ook bereid zijn om dit onderwijs lokaal te organiseren, zodat er meer maatwerk geboden kan worden.

Marktpartijen, de MBO-raad voorop, hebben dit voorjaar aangegeven voor een bedrag van € 10.000 per persoon, in elk geval de onderwijsroute niet te kunnen aanbieden. Op 9 juni jl. hebben de VNG, G4, G40, P10 (waaronder Westerkwartier en Het Hogeland) en Divosa een brief gestuurd naar de ministers van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) en Onderwijs om erop aan te dringen dat zij als stelselverantwoordelijken in gesprek gaan met de diverse aanbieders van de onderwijsroute om te bekijken hoe de onderwijsroute wel overal kan worden aangeboden. De gemeenten voegen hier in de brief aan toe: "Als hiervoor geen oplossing wordt gevonden, dan kunnen gemeenten de doelgroep van de onderwijsroute niet overal het hoogst haalbare taalniveau en de noodzakelijke vaardigheden bieden. Dat is voor gemeenten onacceptabel." De nieuwe inburgeringswet is er juist op gericht dat inburgeraars de Nederlandse taal leren op het voor hen hoogst mogelijke niveau.

De aanbesteding wordt volgende week uitgezet.

Voor de B1 route en Z-route zijn we in gesprek met o.a. Itom taal.

- De werkgroep WMO heeft een brainstormsessie gehad over de vormgeving van de inzet van de onafhankelijke cliëntondersteuning. Janet Dekker was hier bij betrokken. De ASD is benieuwd naar de laatste ontwikkelingen en de stand van zaken.

We zijn bezig met een plan voor Onafhankelijk cliëntondersteuning nieuwe stijl. Het doel is om inwoners te ondersteuning bij het ontvangen van passende ondersteuning. Niet alle inwoners hebben behoefte aan de "formele" cliëntondersteuning en ervaren de inzet van Attenta al als onafhankelijk en goede ondersteuning. Uit de brainstorm sessie is gekomen dat met name de laagdrempeligheid, deskundigheid, onafhankelijkheid, luisterend oor van belang zijn. We zien Attenta niet als oplossing voor de OCO maar hebben we ervaren dat als Attenta goed de onafhankelijke rol pakt de OCO minder word ingezet. Hetzelfde is ook van toepassing op de ondersteuning van Impuls en inwonersinitiatieven. Hier worden veel taken van een cliëntondersteuner opgepakt.

Dit willen we juist meer stimuleren en houden we de OCO laagdrempelig en dichtbij de inwoners. Aandachtspunt is wel de deskundigheid van de informele cliëntondersteuners en dat formele cliëntondersteuning altijd mogelijk moet zijn. Binnenkort wordt het plan verder uitgewerkt.

- Er is nog geen document aangemaakt voor de leden van de ASD waarin de verslagen en agenda's van de ASD voor intern gebruik kunnen worden opgenomen. Valt dit nog te regelen?

Wat betreft een document of systeem voor de leden van de adviesraad waar alle verslagen en agenda's in kunnen lijkt TEAMS een mooi systeem. Mw. M. de Munnik zoekt dit verder uit en info volgt zo spoedig mogelijk.

- Kan de ASD eerder geïnformeerd worden dat er beleidstukken in voorbereiding zijn, opdat de werkgroepen hier op kunnen anticiperen?

Eenzijds is hiervoor de LTA en anderzijds zijn de werkgroepen hiervoor geïntroduceerd. Het delen van informatie wordt tussen de verschillende werkgroepen als zeer wisselend ervaren. Een tussenevaluatie zou goed zijn om te kijken hoe het loopt en waar verbeteringen door te voeren zijn. De heer M. Krijnsen geeft aan dat het ook onderdeel uitmaakt van de training op 10 november. Er zal nog afstemming komen hoe de beleidsmedewerkers van de gemeente hierbij betrokken worden.

3. De notulen

Nog geen notulen ontvangen van de vorige vergadering.

4. Ingekomen stukken

24-06-21	Nieuwsflits van de Koepel Adviesraden Sociaal Domein (KASD) Vooraankondiging workshops
01-07-21	Nieuwsflits -1 juli van de Koepel Adviesraden Sociaal Domein (KASD)
09-07-21	Nieuwsflits van 5 juli van de Koepel Adviesraden Sociaal Domein (KASD) Vooraankondiging Hannie van Leeuwenlezing
13-07-21	Platform Pouwer aankondiging Webinar ouderen participatie en de gemeenteraadsverkiezingen op 17 september van 10.00 tot -11.30
12-07-21	Nieuwsbrief 102 juli 2021 van de KASD
19-07-21	Guus Schrijvers Academie aankondiging cursus gezondheidsrecht
28-07-21	Logacom aankondiging Webinar "Veilig online met LVB" op 2 november
30-07-21	Aankondiging 4de Hechtingscongres op 14 oktober in Amsterdam
03-08-21	Guus Schrijvers Academie nieuwsbrief over regionale samenwerking
17-08-21	Alliantie Drentse Zorg met ouderen. Vooraankondiging cursus aanbod voor senioren (KASD) Nieuwsflits aankondiging trainingsprogramma na de zomer.
23-08-21	Guus Schrijvers Academie nieuwsbrief over frisdranktaks
23-08-21	mail van S. van Esveld dat niet wordt ingegaan op de suggestie van de ASD van 19-08-21
25-08-21	WMORaad SienKansPlus nieuwsbrief nr. 7
26-08-21	Cedris algemene nieuwsbrief. O.a. info over scholingsbudget van STAP
26-08-21	Divosa nieuwsbrief 'monitor vroeg signalering'
01-09-21	Nautus aankondiging namens de gemeenten NMD over de werkagenda BW/MO op dinsdag 2 november
01-09-21	Koepel ASD Nieuwsflits 1 sept. Pleidooi voor eigen bijdrage WMO en Jeugdwet
05-09-21	Guus Schrijvers Academie nieuwsbrief "Selectieve preventie in het basispakket.
06-09-21	Janet Dekker Raadsbrief Clientervaringsonderzoek met bijlagen
06-09-21	KASD Nieuwsflits Webinar Bewonersinitiatieven 11 oktober.
06-09-21	Taalhuis Aa en Hunze aankondiging VOEL JE GOED
07-09-21	Nieuwsbrief Veranderopgave Inburgering n.18
09-09-21	KASD uitnodiging ALV en Hannie van de Leeuwenlezing op 5 nov.
11-09-21	SienKansPlus Nieuwsbrief nr.8
13-09-21	KASD Nieuwsflits 13 sept. online workshop werven en selecteren 16 okt.
15-09-21	KASD Nieuwsbrief 103 .
16-09-21	Nieuwsbrief veranderopgave Inburgering (VOI)

5. Uitgaande stukken

- 19-08-21 mail aan mevr. S. van Esveld inzake informatie over en aandacht voor regelingen voor ouders met een laag inkomen, naar voorbeeld van de gemeente Tynaarlo.
- 23-08-21 mail aan mevr. S. van Esveld, waarin teleurstelling wordt uitgesproken dat niet wordt ingegaan op de suggestie van de ASD om via publicatie in De Schakel aandacht te vragen voor de verschillende regelingen voor ouders met een laag inkomen.

Bijvoorbeeld de distributie van hygiëne producten blijft een probleem. De voedselbank als distributiepunt zou eventueel kunnen maar het is niet de bedoeling dat de producten ook door de voedselbank worden gefinancierd.

Dhr. M. Krijnsen: *Media en communicatiemiddelen worden niet optimaal benut en bijvoorbeeld het ontbreken van een stuk in de Schakel is ook erg teleurstellend... Verschillende doelgroepen gebruiken namelijk eigen media en kanalen waar ze de informatie halen.*

Actiepunt: Dhr. M. Krijnsen stuurt nog een herinnering over wie evt. een voorstel kan maken, een plan van aanpak voor een ongevraagd advies. Dit zou ook voor de cliëntenraad een goed idee zijn.

- 14-09-21 Gericht aan het college van B&W door tussenkomst van J. Dekker. Aanbiedingsbrief en advies inzake het toezicht en handavingsbeleid WMO en Jeugdzorg.

6. Redactiecommissie

Acties volgen, meer informatie op de volgende vergadering.

7. Voorbereiding training van mevr. P. van der Horst op 10-11-21

Dhr. M. Krijnsen heeft nog contact met mw. v.d. Horst of de leden zelf nog actie moeten ondernemen ter voorbereiding. Meer informatie volgt.

8. Werving nieuwe leden

Mw. A. Lammersen van Impuls krijgt op korte termijn meer informatie wat betreft het profiel.

In de tussentijd maakt mw. L. Stolker een pakkende tekst.

Punt van aandacht blijft het vergader tijdstip; vergaderen overdag blijkt voor potentiële kandidaten een onneembare hindernis.

9. Aanzoeken plaatsvervangend voorzitter

Mw. J. Veen gaat, met de (secretariële) ondersteuning van mw. L. Stolker en dhr. K. Heeres, de uitdaging aan. Wellicht is er onder de nieuwe leden ook nog animo om te fungeren als vervangend voorzitter.

10. Voorbereiding gesprek in oktober met nieuwe directeur Attenta

Er is een gesprek in oktober met de nieuwe directeur van Attenta; vragen hiervoor kunnen alvast gestuurd worden naar dhr. M. Krijnsen.

11. Uitgebracht advies inzake het Toezicht en Handavingsbeleid (mw. J. Dekker)

Er was een scherp en uitgebreid advies waar mw. Dekker mee verder kan. Het advies wordt meegenomen naar het college en de raad.

(dhr. M. Krijnsen: *er moet wel een terugkoppeling zijn naar de adviesraad i.v.m. een definitief oordeel dat geveld moet worden*)

De WMO kosten stijgen, jeugdzorg kosten lijken te stabiliseren.

In het project schuifjes dicht willen we meer normaliseren en bewust kijken of een indicatie nodig is of dat er ook passende mogelijkheden zijn in het voorliggend veld. Op dit moment zijn we in gesprek met Attenta en Impuls om te kijken welke producten hiervoor in aanmerking komen. Denk hierbij aan Een huiskamer plus, zoals we nu goede ervaringen mee hebben in Gasselternijveen en Gieten. Door deze voorziening ook in andere dorpen te realiseren kunnen de indicaties voor dagbesteding dalen. De voorziening is laagdrempelig en wordt als zeer prettig ervaren door alle betrokkenen. Een goede balans in de groep is van belang, daarvoor is de betrokkenheid van professionals een voorwaarde. Ook kijken we naar begeleiding in de vorm van Steun & Leun. Vaak kan Impuls hier ook meer in betekenen dat dat nu wordt ingezet.

12. Client ervaringsonderzoek (mw. J. Dekker)

Afgelopen donderdag 23 september is dit onderzoek behandeld in de raad.

Vooraf vanuit de jeugd is er geen duidelijk resultaat, door de lage respons. Daar is Aa en Hunze niet uniek in en is het vergelijkbaar met het landelijke respons.

We zijn inmiddels wel in gesprek met het onderzoeksbureau over mogelijkheden om het respons te verhogen. Bijvoorbeeld door te gaan werken met een QR code, zodat jongeren ook eerder geneigd zijn met antwoorden te komen. Werken met een beloning zou jongeren ook kunnen aansporen mee te werken met dergelijke onderzoeken.

Een bijkomende moeilijkheid is het omgaan met de privacy. Jongeren willen bijvoorbeeld niet dat andere gezinsleden weten van de ondersteuning waar ze eventueel om hebben gevraagd. Het zou handig zijn dat men kan communiceren via een mailadres zodat het alleen bij desbetreffende persoon terecht komt en niet verder wordt gecommuniceerd.

We zijn verplicht een ervaringsonderzoek te doen en de lage respons is jammer maar dus niet alleen hier maar landelijk een probleem.

Voor de WMO hebben we juist een hoger respons dan het landelijke gemiddelde. Opvallend was de bekendheid van onafhankelijke clientondersteuning.

13. Algemeen t.a.v. de werkgroepen

Bespreken handreiking vrijwilligersbeleid van gemeenten

Vanuit elke werkgroep zal er een contactpersoon aanwezig zijn;

Participatie: mw. H. v.d. Maas,

Jeugd: dhr. K. Heeres

WMO: dhr. K. Groen

14. De lange termijn agenda en de planning ASD voor de 2^{de} helft van 2021.

Zal op de volgende vergadering behandeld worden.

15. Begroting 2022

Zal op de volgende vergadering behandeld worden.

16. WVTTK; datum afscheid ASD-leden

- Afscheid ASD-leden is gepland op 25 november in het Klein Genoegen.

- Op 12 oktober is er van 16:00-17:00 een Agenda Commissie, hiervoor is een ruimte gereserveerd in het gemeentehuis.

17. Rondvraag

- CMO Stam nieuwsbrief ontbreekt.

- Via de Nieuwflits van 13 september jl. kwam ook informatie binnen over een online workshop 'werven en selecteren'. Deze is op 16 oktober en mw. L. Stolker zal hier, namens de adviesraad, aan deelnemen.

18. Sluiting